



Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
Comando generale
del Corpo delle Capitanerie di porto

Reparto VI
Sicurezza della Navigazione e Marittima
3° Ufficio

Roma, data del protocollo
Pdc.: C.V.(CP) A. BOTTAREL
06 5908 4627
PEC: cgcp@pec.mit.gov.it

A: CAPITANERIE DI PORTO
TUTTE

Circolare Non di Serie n. 6/2023

Argomento: Censimento piani di security navi nazionali.

Riferimenti:

- a) Circolare Security n. 07/2005;
- b) Circolare Security n. 13/2006;
- c) Programma Nazionale di Sicurezza Marittima contro eventuali azioni illecite intenzionali” (edizione 2021) Rev. 1 - D.M. 287 del 20.09.2022 (PNSM).

- 1. Scopo** Sensibilizzare i Comandi territoriali sulle corrette procedure di inoltro dei Piani di security delle navi di bandiera (SSPs).

- 2. Premessa** La parte II – paragrafo 2.5 – del vigente PNSM, richiede che la copia n. 3 dello SSP sia trasmessa “senza ritardo” all’IMRCC dalla Capitaneria di porto che ha approvato il piano. Il paragrafo 2.4, inoltre, già prevede che, in caso di presentazione di varianti ai piani già approvati, debba essere presentata per l’approvazione e successivamente trasmessa all’IMRCC la versione consolidata del piano stesso.
Sullo stesso argomento, la Circolare in rife b) – tra le altre istruzioni - prevede di inviare all’IMRCC-Roma – quale Autorità che assicura il coordinamento operativo delle varie attività per la maritime security delle navi nazionali – copia degli SSPs approvati in formato elettronico.
Nonostante le disposizioni in premessa, si è avuto modo di rilevare un non sempre tempestivo invio del piano approvato così come il mancato inoltro di singoli aggiornamenti/revisioni (oggi pervengono in forma cumulativa) con conseguente impossibilità da parte dell’IMRCC di un efficace utilizzo delle informazioni, aggiornate, contenute nel piano in caso di necessità.

- 3. Disposizioni** In relazione a quanto precede, si richiamano codesti Uffici ad attenersi a quanto previsto ed in particolare:
 - assicurare un tempestivo invio del piano approvato non appena ricevuto il supporto informatico predisposto dalla Società;
 - aver cura di trasmettere, con immediatezza, la versione consolidata di ogni singolo piano nell’ipotesi di approvazione di aggiornamenti/varianti allo stesso;

- comunicare tempestivamente l'eventuale venir meno degli elementi che legano la nave all'Amministrazione e/o alla Company, nei casi previsti dalla Circolare in rife a) onde consentire all'IMRCC di porre in essere le attività opportune per la trattazione della copia dello SSP posseduta.

La trasmissione dei citati piani dovrà avvenire preferibilmente alla casella di posta elettronica certificata del Comando generale ovvero, in alternativa, tramite spedizione via posta assicurata di supporto informatico (pen-drive USB, CD ROM ecc.).

Contestualmente la password di apertura sia trasmessa esclusivamente al seguente indirizzo e-mail: ufficio3.reparto3@mit.gov.it.

4. Conclusioni

La Circolare Security n. 13/2006 è abrogata.

La presente Circolare è pubblicata sul sito istituzionale del Corpo delle Capitanerie di porto – Guardia Costiera alla sezione “Sicurezza della Navigazione”¹ a fini di pubblicità legale ai sensi dell'articolo 32 della legge n. 69/2009 e sul sito intranet *Solaria*.

Il personale del 3° Ufficio – Maritime security è a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti

IL CAPO REPARTO
Amm. Isp. (CP) Luigi GIARDINO

(documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgvo n. 82/2005 art. 21)

Per estensione di copia:

- REPARTO III

¹ <https://www.guardiacostiera.gov.it/normativa-e-documentazione>